

**УНИВЕРЗИТЕТСКИ КЛИНИЧКИ ЦЕНТАР ВОЈВОДИНЕ**

УПРАВНИ ОДБОР

2 Број: 00-22

Дана: 02 APR 2025

Нови Сад

На основу члана 113. став 2. у вези члана 119. став 1. тачка 12) Закона о здравственој заштити („Сл. гласник РС“, бр. 25/2019 и 92/2023), члана 20. став 1. и члана 32. став 1. тачка 20) Статута Универзитетског клиничког центра Војводине 2 бр. 00-8 од 18.01.2023. године, Управни одбор расписује

**ЈАВНИ КОНКУРС  
ЗА ИМЕНОВАЊЕ ЗАМЕНИКА ДИРЕКТОРА  
УНИВЕРЗИТЕТСКОГ КЛИНИЧКОГ ЦЕНТРА ВОЈВОДИНЕ**

**I Подаци о установи:**

Назив: Универзитетски клинички центар Војводине (у даљем тексту: УКЦВ)

Седиште и адреса: Нови Сад, Хајдук Вељкова 1

Матични број: 08664161

ПИБ: 101696893

Шифра делатности: 8610

**II Послови заменика директора када је директор одсутан или спречен да обавља послове директора:**

- 1) представља и заступа УКЦВ;
- 2) организује рад и руководи процесом рада УКЦВ;
- 3) одговоран је за законитост рада УКЦВ, у складу са законом;
- 4) наредбодавац је за извршење финансијског плана и програма рада УКЦВ;
- 5) одговоран је за извршење програма рада УКЦВ, финансијског плана и других општих аката, у складу са законом;
- 6) покреће поступак јавне набавке и доноси решење о образовању комисије за јавну набавку у складу са законом;
- 7) одговоран је стручно-медицински рад УКЦВ и спровођење унутрашње провере квалитета стручног рада здравствених радника и здравствених сарадника;
- 8) доноси процедуре и упутства којима се уређују права и обавезе запослених и друге акте којима се на општи начин уређује поступање стручних служби у обављању послова из надлежности УКЦВ, у складу са законом, прописима, Статутом и општим актима Управног одбора;
- 9) одлучује о правима и обавезама запослених из радног односа, у складу са законом и општим актима;
- 10) утврђује распоред рада, радно време и одлучује о увођењу и обиму дежурства у складу са законом;
- 11) обезбеђује начин остваривања минимума процеса рада за време штрајка у складу са законом;
- 12) одлучује о пријему донација и управљању донацијама у складу са прописима којима се уређују донације и управљање јавном својином Аутономне покрајине Војводине;
- 13) предлаже Управном одбору доношење планова, општих и појединачних аката, ако за њихово предлагање није надлежан други орган, односно радно тело УКЦВ;
- 14) подноси Управном одбору писмени шестомесечни извештај о пословању УКЦВ;
- 15) подноси Управном и Надзорном одбору писмени тромесечни извештај о преузетим финансијским обавезама и извршењу финансијског плана;
- 16) доставља Надзорном одбору шестомесечни извештај о стању кадровске обезбеђености, структури и броју новозапослених у УКЦВ, као и начину финансирања њихових плата, за све облике радног ангажовања;
- 17) одговаран је за извршавање судских одлука, аката и налога инспекцијских и других законом овлашћених органа;
- 18) присуствује седницама Управног и Надзорног одбора, без права одлучивања;

19) врши и друге послове предвиђене законом и другим прописима, Статутом и другим општим актима УКЦВ.

### **III Место рада: Нови Сад.**

#### **IV Услови за именовање заменика директора**

За заменика директора може бити именовано лице које:

1) је доктор медицине, доктор денталне медицине, магистар фармације, односно магистар фармације-медицински биохемичар или има високо образовање из области правних, економских, односно организационих наука, на академским мастер студијама, у складу са законом којим се уређује високо образовање;

2) има завршену акредитовану едукацију из области здравственог менаџмента;

3) има најмање пет година радног искуства као руководилац здравствене установе, односно руководилац организационе јединице у здравственој установи;

4) није осуђивано, односно против којег се не води истрага, односно против којег није подигнута оптужница за кривично дело утврђено законом којим се уређује организација и надлежност државних органа у сузбијању организованог криминала, корупције и других посебно тешких кривичних дела, односно које није правноснажном судском одлуком осуђивано за умишљајно кривично дело на казну затвора од шест месеци или тежу казну, нити за кривично дело против здравља људи, односно којем није правноснажном судском одлуком изречена мера безбедности у складу са Кривичним закоником, и то: обавезно психијатријско лечење и чување у здравственој установи, обавезно психијатријско лечење на слободи, обавезно лечење наркомана, обавезно лечење алкохоличара, односно забрана вршења позива, делатности и дужности због које не може обављати дужност директора;

5) није члан органа политичке странке;

6) да није било разрешено дужности директора у здравственој установи из разлога који представљају законску сметњу за именовање директора у здравственој установи у јавној својини у складу са законом којим се уређује здравствена заштита.

Лице које је здравствени радник, поред претходних услова, треба да испуњава и следеће услове:

1) да има завршену специјализацију из гране медицине, односно области здравствене заштите за коју је основан УКЦВ са најмање пет година радног искуства после положеног специјалистичког испита;

2) да има звање наставника медицинског факултета.

#### **V Подношење пријаве**

Заинтересовани кандидати пријаве на Конкурс подносе у затвореној коверти, лично на писарници Универзитетског клиничког центра Војводине или препорученом поштом на адресу: Хајдук Вељкова 1, 21137 Нови Сад, уз напомену: "Пријава на јавни конкурс за именовање заменика директора".

Рок за подношење пријава је пет радних дана и почиње да тече наредног дана од дана објављивања огласа о јавном конкурс у „Службеном гласнику Републике Србије“.

Пријава треба да садржи личне податке о кандидату (име и презиме, адреса, контакт: телефон и имејл адреса), кратку биографију са подацима о стеченом образовању и радном искуству и друге податке за које кандидат сматра да могу бити од значаја за његов избор.

Уз пријаву, кандидат прилаже:

- оверну фотокопију дипломе или уверења о завршеном факултету;
- оверену фотокопију дипломе или уверења о завршеној акредитованој едукацији из области здравственог менаџмента;
- потврду о радном искуству као руководиоца здравствене установе, односно руководиоца организационе јединице у здравственој установи;
- извод из матичне књиге венчаних (уколико је диплома, уверење, односно други приложени доказ издат на девојачко презиме кандидата);
- доказе издате од стране надлежног суда, односно МУП-а да није осуђиван, односно да се против њега не води истрага и да није подигнута оптужница за кривично дело наведено код услова за именовање из става 1. тачка 4) овог конкурса;
- оверену изјаву да није члан органа политичке странке;

- оверену изјаву да није разрешен дужности директора здравствене установе из разлога који представљају сметњу за именовање директора здравствене установе у јавној својини у складу са законом;
- фотокопију личне карте, односно очитане податке са личне карте (уколико је чипована).

Лице које је здравствени радник поред претходних доказа, треба да достави и:

- оверену фотокопију уверења о положеном стручном испиту;
- оверену фотокопију лиценце;
- оверену фотокопију доказа о завршеној специјализацији;
- потврду о радном искуству након положеног специјалистичког испита;
- потврду медицинског факултета о избору у звање наставника на факултету.

Документација која се приложи уз пријаву неће се враћати кандидатима.

Неблаговремене и непотпуне пријаве неће бити разматране.

Подношењем пријаве кандидат даје своју сагласност за обраду података о личности у сврху спровођења овог конкурса.

## **VI Изборни поступак**

По истеку рока за подношење пријава на Конкурс, Управни одбор УКЦВ ће прегледати све приспеле пријаве и поднете доказе и саставити списак кандидата међу којима се спроводи изборни поступак, који потписују сви чланови Управног одбора.

Изборни поступак спроводи се само међу кандидатима који испуњавају услове утврђене овим конкурсом и који су поднели потпуне и благовремене пријаве.

Кандидатима међу којима ће се спроводити изборни поступак за заменика директора доставиће се писмено обавештење о томе када отпочиње изборни поступак, најмање пет радних дана пре дана отпочињања изборног поступка.

Управни одбор стручну оспособљеност, знања и вештине кандидата за заменика директора процењује у разговору са кандидатима, и то: провером познавања области здравствене делатности, здравственог права и етике, познавања здравствене економије, општих прописа о раду и области управљања и руковођења.

Ранг листу кандидата за заменика директора, Управни одбор ће донети већином гласова од укупног броја чланова Управног одбора.

Ранг листу са највише три кандидата који су са најбољим резултатом испунили услове за избор заменика директора, Управни одбор ће, уз записник о извршеном изборном поступку, доставити Оснивачу у року од 30 дана од дана завршетка јавног конкурса.

На основу предлога Управног одбора, Оснивач је дужан да изабере кандидата са ранг листе у року од десет радних дана од достављања предлога и донесе решење о именовању заменика директора УКЦВ.

Сви кандидати који су учествовали у изборном поступку имају право на увид у конкурсну документацију, у сврху заштите права у поступку спровођења јавног конкурса.

Решење Оснивача о именовању заменика директора коначно је у управном поступку и против њега се може покренути управни спор.

Оснивач објављује решење о именовању заменика директора у "Службеном листу Аутономне покрајине Војводине".

Именовани кандидат дужан је да ступи на дужност заменика директора у року од десет радних дана од дана објављивања решења о именовању у "Службеном листу Аутономне покрајине Војводине".

Кандидати који не буду изабрани неће бити појединачно обавештавани о резултатима Конкурса.

## **VII Подаци о лицу задуженом за давање обавештења о јавном конкурс:**

Лице задужено за давање обавештења о јавном конкурс је Марко Курица.

Давање обавештења о јавном конкурс вршиће се сваког радног дана од 8,00 до 14,00 часова путем телефона на број: 021/484-3179.


**ПРЕДСЕДНИК  
УПРАВНОГ ОДБОРА**  
Проф. др Артур Бјелица